

兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程

竞争性谈判文件

项目编号：LYKH2022022



招标人：兰陵县第十中学

代理机构：临沂市康宏建设项目管理有限公司

2022年7月

目 录

第一章	谈判公告
第二章	供应商须知
第三章	项目说明、招标内容
第四章	合同（格式）
第五章	附件（报价文件格式）

第一章 兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程竞争性谈判公告

一、招标人：兰陵县第十中学

招标代理机构：临沂市康宏建设项目管理有限公司

地址：兰陵县育才路中段平安家园 1401 室

联系人：王工 联系电话：15653961386

二、项目名称及编号：

项目名称：兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程

项目编号：LYKH2022022

三、资金来源：财政资金

四、招标内容：

兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程，项目预算：386499.34 元，工期：15 天，具体内容详见谈判文件。

五、招标方式：竞争性谈判

六、投标资格要求：

1、在中国境内注册，具有独立法人资格，能独立承担民事责任，具有有效经营范围的营业执照(或三证合一的营业执照)及税务登记证、组织机构代码证、单位基本账户开户许可证；
2、具有履行本项目合同的专业技术能力和良好的售后服务能力；所投货物必须符合有关现行国家标准、行业标准及谈判文件要求；

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有依法缴纳税收的良好记录；

4、参加招投标活动三年内，在经营活动中没有重大违法纪录。在《信用中国》网站（www.creditchina.gov.cn）无列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和招投标严重违法失信行为记录名单及中国裁判文书网无行贿犯罪记录证明；

5、本项目不接受联合体投标；

6、法律法规规定的其他条件；

七、谈判文件获取：

1、地点：兰陵县育才路中段平安家园 1401 室。

2、时间：2022 年 7 月 21 日—2022 年 7 月 25 日（工作日 9:00-17:00 时）

3、方式：递交合格的报名材料后购买。售价：¥200 元/份。

4、购买谈判文件时需提交以下材料：

（1）有效的营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本（或三证合一的营业执照副本）、银行基本户开户许可证；

（2）法定代表人身份证明及法定代表人身份证或法定代表人授权委托书及代理人身份证（委托书原件留存）；

（3）投标人在“中国裁判文书网”无行贿记录证明截图，《信用中国》网站证明截图。

注：以上资料须提供原件查验，复印件 3 份加盖单位红色公章装订成册留存，并在封面上注明“兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程报名资料（注明联系方式及邮箱）”字样。

八、投标截止日期及开标日期：2022 年 7 月 27 日 15 时 00 分

开标地点：兰陵县育才路中段平安家园 1401 室。

九、发布公告的媒介：

本次招标公告在中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn>）网站上发布。

十、其他：详细内容及未尽事宜请见谈判文件。

第二章 供应商须知

前附表

序号	内容	说明与要求
1	综合说明	项目名称：兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程 工程地点：兰陵县第十中学 工 期：15 天 谈判范围：详见第三章项目说明。 质量标准：合格
2	谈判方式	竞争性谈判
3	资金来源	财政资金
4	响应有效期	90 天
5	报价文件份数	正本一份，副本四份。胶装成册并在报价书封面标明“正本”、“副本”字样。
6	付款方式	签订合同时另行约定
7	报价文件 递交地点及 截止时间	详见谈判公告

8	开标时间及开标地点	详见谈判公告
9	投标保证金	<p>交纳账户名称：临沂市康宏建设项目管理有限公司 开户行：山东兰陵农村商业银行股份有限公司城区支行， 账号：9160116051342050002320 交纳形式：转账、电汇等方式 交纳金额：7000 元 交纳时间：请务必于递交投标文件截止时间 1 个工作日前交纳。 注： ①交纳保证金时请备注：项目编号+投标保证金。 ②未按规定方式、形式、金额及时间交纳投标保证金的，其投标文件可能会被拒绝，造成的后果由供应商自行承担。</p>
10	评标办法	最低评标价法
11	谈判控制价	各响应单位报价时不得超最高限价，否则做废标处理。
12	成交服务费	参照国家相关标准，由成交单位支付。
<p>不管报价结果如何，报价人自行承担所有与参加报价有关费用。报价人一旦参加本项目投标，即被认为接受了本招标文件的所有条件和规定。</p>		

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本招标文件（简称招标文件）仅适用于招标文件第一章《谈判公告》中所叙述兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程

2. 定义

2.1 招标人系指兰陵县第十中学。

2.2 招标代理机构系指临沂市康宏建设项目管理有限公司。

2.3 供应商系指响应招标、参加报价竞争的的法人单位或其它组织。

2.4 评审小组系指由招标代理机构依法负责组织，由招标人和有关专家组成以确定成交供应商的临时组织。

2.5 成交供应商系指由评审小组评审确定的对招标文件做出实质性响应较强，综合竞争实力最优，取得与招标人签订合同资格的供应商。

2.6 招标文件中的“甲方”系指本项目的招标人，“乙方”系指本项目的成交供应商。

2.7 上一年度是指从上一年 1 月 1 日至本项目谈判公告发布之日，上两年度是指从上两年 1 月 1 日至本项目谈判公告发布之日，以此类推。

2.8 书面形式包括书面文字、电传、传真、电报、中国采购与招标网公告。

2.9 原件系指最初产生的区别于复制件、影印件、传真件、扫描件的原始文件或文件的原本或供应商所在地公证处出具的文件复制件公证书。

3. 使用文字种类、计量单位、时间单位及货币种类

3.1 招标文件、报价文件、招标代理机构与供应商之间有关招标活动所有书面形式的来往函件、记录等均应使用简体中文。

3.2 供应商可以在报价文件中提交用其他语言打印的数据或资料，但是必须提供由专业翻译机构出具的简体中文译文，并以简体中文译文为准，否则视同供应商未提供该数据或资料。

3.3 除招标文件中另有规定外，报价文件所使用的计量单位，均须采用中华人民共和国法定计量单位。

3.4 除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天。

3.5 招标文件及报价文件中有关货币的数额表示全部以人民币计算。

4. 报价费用

4.1 供应商应自行承担所有与参加报价有关的费用。不论报价的结果如何，招标人、招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

5. 合格的供应商

5.1 供应商必须满足本招标文件第一章《谈判公告》中的相关要求。

5.2 供应商必须向招标代理机构购买招标文件并登记备案。

5.3 在以往的招投标活动中没有违纪、违规、违约等不良行为。

5.4 供应商必须遵守国家、山东省、临沂市有关的法律、法规和政策。

5.5 招标文件的其它规定和要求。

5.6 合格的供应商将具有参加被评审的资格。

6. 报价有效期

6.1 报价文件的有效期为自报价截止时间起 90 个工作日。在此期间，凡符合招标文件要求的报价文件均保持有效；供应商的报价文件将受招标文件约束，如供应商被授予合同，供应商不得拒绝。

6.2 原定报价有效期终止之前，若出现特殊情况，招标代理机构可以书面形式向供应商提出延长报价有效期的要求。

6.3 供应商须以书面形式答复是否接受延长报价有效期的要求。

6.4 供应商可以拒绝这种要求并撤回报价文件而不被没收报价保证金。接受延长报价有效期的供应商不允许修改其报价文件，但需要相应延长报价保证金有效期。

6.5 因延长报价有效期造成供应商损失的，招标人、招标代理机构应当给予赔偿，但因不可抗力需要延长报价有效期的除外。

7. 报价保证金

详见前附表

8. 基础资料提供

8.1 供应商确认招标代理机构提供的基础资料存在的缺项漏项或计算误差，应于招标文件发售截止日之前，以书面形式向招标代理机构提出。供应商未在规定的时间内对招标代理机构提供的基础资料提出异议，视为供应商已认可招标代理机构提供的资料包含了本项目所需的基础资料全部内容。

8.2 供应商认为招标文件存在倾向性、排斥性或影响竞争的其他不当条款的，请在招标文件要求提交报价文件截止时间 1 日前（或招标代理机构和所有获得招标文件的供应商认可的时间），以有效书面形式（加盖供应商单位公章，否则不予答复）向招标代理机构提出，招标代理机构及时给予答复。招标文件如有实质性变动的，招标招标单位可视具体情况延长投标截止时间和开标时间，并在规定的开标截止时间 2 日前，将变更时间书面通知所有招标文件的收受人。未在要求的时限内提出，则视为招标文件不存在影响竞争的不当条款。

二、招标文件

9. 招标文件的组成

9.1 供应商应对照招标文件第三章《项目说明、招标内容》，仔细检查招标文件及相关资料是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。招标文件包括下列内容：

第一章 谈判公告

第二章 供应商须知

第三章 项目说明、招标内容

第四章 合同通用条款

第五章 附件（报价文件格式）

9.2 除本须知第 9.1 款内容外，招标代理机构在报价截止时间前，以书面形式发出的对招标文件的澄清、修改或补充等内容，均为招标文件的组成部分，对供应商起约束作用。

9.3 供应商获取招标文件后，应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照招标文件要求和规定编制报价文件及提交全部资料，或者报价文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由供应商承担；并根据有关条款规定，其报价有可能被拒绝。

10. 招标文件的澄清、修改、补充

10.1 供应商若对招标文件有任何疑问，请于招标文件要求提交报价文件截止时间1日前（或招标代理机构和所有获得招标文件的供应商认可的时间），以书面形式（加盖供应商单位公章，否则不予答复）向招标代理机构提出澄清要求；若没有，视为供应商对招标文件无任何异议。招标代理机构对招标文件发售截止时间前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。

10.2 在投标截止时间前，无论出于何种原因，招标代理机构均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

10.3 招标文件的修改将以书面形式或在中国采购与招标网网上通知所有购买同一招标文件的供应商，并对其具有约束力。供应商应在收到该修改文件后1日内以书面形式回复招标代理机构，确认已收到该修改文件。

10.4 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式或在中国采购与招标网上通知明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面形式或在中国采购与招标网的通知为准（若在中国采购与招标网发出通知，则视为所有供应商都已收到招标文件的澄清、修改、补充等内容）。

10.5 为使供应商编写报价文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，招标代理机构有权推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更书面或在中国采购与招标网上通知所有购买同一招标文件的供应商。

10.6 自招标文件发布至正式开标前，供应商除就标书问题与招标人进行咨询外，禁止以任何其他方式与招标人进行沟通接触，否则予以取消投标资格。

11. 答疑会和现场考察

11.1 根据招标项目和具体情况，可以组织召开标前答疑会或组织供应商对项目现场进行考察。答疑会或进行现场考察的时间，将以书面形式通知所有购买了招标文件的供应商。

11.2 供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

三、报价文件的编制

12. 响应文件的组成

1) 供应商编制的响应文件必须符合有关法律、法规的要求。供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，按谈判文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性及完整性，以使其报价对谈判文件做出实质性响应。如供应商未能按谈判文件要求提交全部资料，或没有按照谈判文件要求做出实质性响应，谈判小组有权取消其成交资格。

2) 响应文件由商务部分和技术部分组成。(可合并胶装在一册)

3) 商务部分内容:

报价函(格式见附件);

法定代表人授权委托书(法定代表人参加本项目的报价时,无需填写法定代表人授权委托书,但须在响应文件中附法定代表人的身份证复印件;格式见附件);

拟投入本工程的主要施工管理人员一览表。

投标企业概况、企业情况一览表等

工程量清单报价表。

本工程组织机构。

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;

在以往前三年的招投标活动中没有违纪、违规、违约等不良行为的书面声明;

资格审查资料:

投标人营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本(或三证合一的营业执照)、开户许可证;

财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;

产品质量认证证书、技术合格证书、产品检测报告等;

投标人认为需要提交的其它相关证明文件。

※ 以上所有资格证明材料须按要求提供且真实可靠的原件备查。

4) 技术部分内容:

实施方案,包括:施工方法,施工组织、施工进度、施工质量保证措施及人员配置等;

说明:投标人应对拟实施的工程进行详细描述,阐述理解;

投标人认为需加以说明的其它内容(如对招标文件中所提出服务内容和有关要求的承诺、投标人优势分析、保证产品质量的措施等)。

5) 售后服务

供应商应做出利于用户的服务承诺。

6) 报价密封袋

供应商需准备一式三份《公开报价一览表》(格式见附件),《公开报价一览表》须加盖公章,用密封袋单独密封。在密封袋封面加盖供应商公章并注明报价一览表、项目名称、供应商名称,与响应文件同时提交。如未提供则视为无效报价。

13. 响应文件格式

响应文件包括本须知第 12 条中规定的内容,供应商提交的响应文件应当使用谈判文件所提供的格式(可以相同格式扩展或另行编写,但不得删减内容或与本须知第 12 条的内容相悖)。

14. 报价说明

14.1 开标时,《报价一览表》内容与投标文件中的相关内容若不一致,以《报价一览表》为准。

14.2 投标文件的大小写金额必须一致;单价乘以数量必须等于合价,各合价相加必须等于总价,否则其投标报价作无效标处理;对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

14.3 最低报价不是成交的唯一因素,投标人所报方案应符合招标文件的要求和规定

14.4 报价说明

14.4.1 本工程最高控制价按照国家、省、市工程造价管理部门的有关规定编制。

14.4.2 投标单位应严格按照招标单位提供的工程量清单填报单价与合价,每一个项目只允许有一个单价和合价,任何有选择的单价和合价将不予接受。若投标单位擅自改变清单序号、项目编码、工程量或出现一个项目多个单价或合价、未填单价或合价的工程量清单项目,作废标处理。

14.4.3 投标单位应充分了解工程项目施工限制及其他足以影响报价的情况;任何因疏忽或误解等情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

14.4.4 投标报价应包括投标人中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用(规费、税金不可作为竞争性费用)和拟获得的利润(主要包括人工费、材料费、机械费、措施费、管理费、利润等),招标代理费、交易费、按照招标人要求接受检查等现场准备费用及现场中标公示牌制作费,并充分考虑应承担的各种风险(主要有有人工费、材料费、机械费价格上涨;施工环境变化增加的费用。如施工道路、施工场地等;气候变化而导致的施工费用增加,如下雨、下雪、刮风等;现场社会因素增加的费用等)。

14.5 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格,且只允许有一个报价。工程量清单

成交价的单价或金额，应包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

14.5.1 工程在施工过程中确需变更时，必须由设计、承包、发包、监理、财政评审单位共同签字认可，否则变更部分不予调整。

14.5.2 投标单位的工程量清单项目的单价与清单项目数量相乘必须等于合价，各合价相加必须等于总价，否则按照废标处理。

14.5.3 对于措施费报价项目，凡是以项计价的措施费，按照报价一次性包干结算，不再予以调整；凡是以综合单价方式计价的措施费，结算时据实调整数量。

14.5.4 安全文明施工费、环境保护税、社会保险费、住房公积金、建设项目工伤保险、税金等税率、费率按工程量清单规定的标准执行，不可调整。安全文明施工费结算时不可调整。

15. 报价文件份数和签署

15.1 供应商应按照本须知第 12 条的要求，准备一式五份报价文件（一份正本、四份副本），每份报价文件须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本和副本不符，以正本为准。

15.2 响应文件的正本和所有的副本均需使用 A4 纸打印或复印，在磋商文件要求签字的地方均由供应商法定代表人或其授权代表签字。响应文件正本中，规定格式的文件应当按要求签名和加盖供应商公章。

15.3 除供应商对错处做必要修改外，报价文件不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，必须由报价文件签署人签字/盖章。

四、报价文件的递交

16. 报价文件的密封和标记（格式参考附件）

16.1 供应商应将报价文件正本和所有副本用密封袋密封，并在封口启封处加盖供应商单位公章或法定代表人/全权代表签字。

16.2 密封袋上应注明招标项目名称、项目编号及“请勿在 年 月 日 时 分之前启封”的字样。

16.3 密封袋上除写明本须知第 16.2 款所要求的识别字样外，还应写明供应商名称、地

址和邮政编码，以便本须知第 19 条情况发生时，招标代理机构可按密封袋上标明的供应商地址将报价文件原封退回。

16.4 如果报价文件未按本须知第 16.1 款、16.2 款要求装订和加写标记及密封，招标代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的报价文件，招标代理机构有权予以拒绝，并退回供应商。

17. 报价文件的提交

17.1 供应商应按招标文件第一章《谈判公告》中规定的时间和地点，于报价截止时间前提交报价文件。

18. 报价截止时间

18.1 投标截止时间见招标文件第一章《谈判公告》。

18.2 招标代理机构可以按须知第 10 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止时间。在此情况下，招标文件购买者和供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的投标截止时间均应以延长后新的投标截止时间为准。

19. 迟交的报价文件

19.1 招标代理机构将拒绝并原封退回在其规定的报价截止时间后收到的任何报价文件。

20. 报价文件的补充、修改和撤回

20.1 供应商在递交报价文件后，在规定的报价截止时间前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的报价文件，并以书面形式通知招标代理机构，修改或撤回其报价文件。补充、修改的内容为其报价文件的组成部分。

20.2 供应商对报价文件的补充、修改，应按本须知第 15 条的规定进行编制和签署，并按本须知第 16 条的规定进行密封、标记，同时还应在封套上加注“修改”字样。修改文件同样必须在报价截止时间前送达招标代理机构。

20.3 在报价截止时间之后，供应商不得对其报价文件做任何实质性修改。

20.4 在报价截止时间至招标代理机构在招标文件中规定的报价有效期期满之间的这段时间内，供应商不得撤回其报价文件，否则其报价保证金将被没收。

五、开标、评审与成交

21. 开标会议一般规定

21.1 招标代理机构将在招标文件第一章《谈判公告》中规定的时间和地点组织开标会议。供应商的法人或法人授权委托人应准时参加开标会议并携带身份证及法人授权委托书

出席：（法人亲自提交报价文件的应提供法人证明书原件、身份证原件，否则不接受报价文件。）21.2 按照本须知第 20 条规定，同意撤回的报价文件将不予开封。

21.3 开标会议时，招标代理机构工作人员将当众宣读每份报价文件中《报价一览表》中的主要内容，以及招标代理机构认为合适的其他详细内容。

21.4 招标代理机构将做开标会议记录，开标记录包括按本须知第 21.3 款规定在开标会议时宣读的全部内容。

22. 报价文件的有效性

22.1 开标会议时，报价文件出现下列情形之一的，应当作为无效报价文件，不得进入评审：

22.1.1 逾期送达或者未送达指定地点的。

22.1.2 未按本须知第 16.1 款要求密封和标记的。

22.1.3 法律、法规及招标文件规定的其它情况。

22.2 招标代理机构将有效报价文件送评审小组评审、比较。

23. 评审小组

23.1 开标会议后，招标代理机构将立即组织评审小组进行评审。

23.2 招标代理机构将根据本项目的特点依法组建评审小组，其成员由招标人和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为三人；其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

23.3 评审小组独立开展工作，负责审议所有报价文件，并推荐成交候选人或直接确定成交供应商。

24. 评审过程的保密性

24.1 公开开标会议后，直至向成交的供应商授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标建议等，均不得向供应商及与评审无关的其他人员透露。

25. 报价文件的初审

25.1 首先对供应商进行资格性检查，如发现下列情况之一的，其报价将被拒绝：

25.1.1 供应商未按招标文件要求交纳报价保证金的。

25.1.2 法定代表人证明书或法定代表人授权委托书中未加盖供应商公章；法定代表人授权委托书中法定代表人未签字/印章（或签字/印章人无法定代表人有效授权书的）。

25.1.3 供应商的报价文件或资格资质证明文件未提供或不符合招标文件要求的。

25.1.4 报价文件符合招标文件中规定无效报价的其它条款。

25.1.5 法律、法规规定的其它情况。

25.2 在详细评审之前，评审小组将依据招标文件的规定，从报价文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。实质性响应的报价应该是与招标文件要求的主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的报价。所谓重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的合同内容、服务质量，或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了招标人的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评审小组决定报价文件的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻求外部证据。

25.2.1 在商务评议时，供应商如有下列情况之一的，评审小组有权据此对其作出无效报价处理的决定：

- (1) 供应商未按招标文件要求交纳投标保证金的。
- (2) 投标函、法定代表人授权委托书中未加盖供应商公章；投标函、法定代表人授权委托书中法定代表人未签字/印章（或签字/印章人无法定代表人有效授权书的）。
- (3) 报价文件未按招标文件规定编制或字迹模糊不清，难以辨认的。
- (4) 供应商递交两份或多份内容不同的报价文件，或在一份报价文件中对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效（按招标文件规定提交备选投标方案的或招标文件有其它说明的除外）。
- (5) 供应商业绩不满足招标文件要求的。
- (6) 投标有效期不足的。
- (7) 公开唱标后，供应商撤回投标、退出评标的。
- (8) 供应商相互串通投标的。
- (9) 妨碍招标人、招标代理机构或其他供应商的合法权益。
- (10) 供应商向招标人、招标代理机构、评标小组提供不正当利益的。
- (11) 报价文件符合招标文件中规定废标的其它商务条款。
- (12) 投标人的报价超出最高控制价的。
- (13) 法律、法规规定的其它情况。

25.2.2 在技术评议时，供应商如有下列情况之一的，评审小组有权据此对其作出无效报价处理的决定：

- (1) 报价文件技术规格中一般参数超出允许偏离的最大范围或最高项数的。
- (2) 报价文件技术规格中的响应与事实不符或虚假投标的。

(3) 供应商复制招标文件的技术规格相关内容作为其报价文件的一部分，而没真实描述投标项目实际技术指标的。

(4) 报价文件符合招标文件中规定废标的其它技术条款。

(5) 报价文件不满足招标文件技术条款中主要参数要求或提供的主要参数无技术资料支持的。

26. 报价文件的澄清

26.1 评审期间，为有助于对报价文件的审查、评价和比较，评审小组有权要求供应商对其报价文件进行澄清，但并非对每个供应商都做澄清要求。

26.2 接到评审小组澄清要求的供应商应派人按评审小组通知的时间和地点做出书面澄清，书面澄清的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为报价文件的补充部分，但报价的实质性内容不得做任何更改。

26.3 接到评审小组澄清要求的供应商如未按本须知第 26.2 款的规定做出澄清，其风险由供应商自行承担。

26.4 评审小组将允许修正报价文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何供应商相应的名次排列。

27. 报价文件的评价和比较

27.1 评标小组将按照本须知第 25 条的规定，仅对初审合格的报价文件按招标文件中规定的评标方法、标准进行评价和比较。

27.2 评定的标准和方法：

本次竞争性谈判采购各供应商均有不超过三次报价机会。每次报价均应书面确认，在采购范围不变的情况下供应商报价不得高于上一次报价，最终报价结束后，谈判小组根据“满足采购需求，质量、服务相等且报价最低”的原则确定成交供应商或预成交供应商。

评标小组成员综合评定各供应商提交的报价文件，由评标小组按以上评标办法并综合各成员意见，确定成交供应商。如果成交供应商无法按招标文件要求，则取消成交资格，没收其投标保证金，然后确定得分第二名的投标单位成为成交供应商。同时将成交结果通知所有参加投标的供应商；若最低报价相同则由评标委员会专家评定技术性能优越者优先。只宣布结果，不解释未成交原因。

六、合同的授予

28. 合同授予标准

28.1 本项目的招标合同将授予按本须知第 27 条规定确定的成交供应商。

29. 招标人拒绝报价的权利

29.1 招标人不承诺将合同授予报价最低的供应商。招标人在发出成交通知书前，有权依据评审小组的评审报告拒绝不合格的报价。供应商已交纳报价保证金的无息退还，但购买招标文件的费用不退还。

30. 成交通知书

30.1 在报价有效期期满之前，招标代理机构将以书面形式通知成交供应商，确认其报价已被接受；供应商可登录中国采购与招标网查询成交结果。

30.2 成交通知书将是合同的一个组成部分。

31. 签订合同

31.1 成交供应商应按成交通知书指定的时间、地点与招标人签订合同。

31.2 招标人与成交供应商当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和投标（响应）文件确定的事项签订成交合同。

31.3 招标文件、成交供应商的报价文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

32. 其他

32.1 **招标代理服务费用由成交供应商支付。**

注：供应商自行承担参与投标过程中自身产生的所有费用。

32.2 无论投标结果如何，招标人无向供应商解释其成交、未成交原因的义务。

32.3 无论投标结果如何，供应商的报价文件均不退还。

32.4 无论成交与否，已领取标书的供应商对招标文件负保密责任。

第三章 项目说明、招标内容

一、项目说明

1、项目名称：兰陵县第十中学体育场更换人工草坪工程

2、施工地点：兰陵县第十中学

3、本项目预算：386499.34 元，超过预算价的投标报价作无效报价处理。

3、工期：15天

4、付款方式：以实际签订合同为准

5、样品：开标时各供应商需在携带的样品（30cm*30cm）上标明单位名称，结合招标文件所提出的技术要求，根据对投标人所提供样品进行比较，并结合随样品一同提供的检测报告等资料判断其是否满足采购需求。供应商一旦中标，所有样品须按招标人要求送到指定地点，由招标人封存对照。

二、质量标准

工程建设标准及规范要求符合国家、行业以及地方规范、标准和规程的相关规定。

三、技术要求：

1. 底布拉断力：人造草坪企业持有权威检测机构依据 GB/T20394-2019 标准出具的高温 85℃，低温-50℃交替 500 小时底布拉断力纵向 $\geq 1488\text{N}$ 、横向 $\geq 1434\text{N}$ 及纵横向底布拉断力变化率的专项检测报告。（提供检测报告复印件加盖供应商公章）

2. 运动性能要求：人造草坪企业提供权威检测机构依据出具人造草坪系统面层经过 lisport XL 1 万转耐磨测试后垂直球反弹 0.6-0.85m，球滚动 4-8m，冲击吸收 62%-68%，垂直变形 6-10mm，旋转阻力 25Nm-50Nm，皮肤磨损正负 30%以内，HIC 大于等于 1.3m 检测报告（提供检测报告复印件加盖供应商公章）

3. 基础要求：人造造草坪生产企业提供符合山东省地方标准 DB37/T 3400-2018 与 DB37/T 3402-2018《体育用人造草面层》检测，国家标准 GB36246-2018《中小学合成材料面层运动场地》标准的要求（提供检测报告复印件加盖供应商公章）

四、工程量清单

见附件

第四章 合同（格式）

一、授予合同前调整的权力

招标人在授予合同前，有权在法定范围内进行适当调整并据实结算。

二、签订合同

1、成交人在收到《成交通知书》后，由招标人与成交人签订合同，如有特别约定的，从其约定。

2、由于成交人的原因逾期未与招标人签订招标合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

3、合同签订的内容不能超出谈判文件和响应文件的实质性内容。

4、谈判文件、响应文件、成交通知书及成交人在评审过程中就有关问题做出的书面说明或承诺等是合同的组成部分。

5、成交人因不可抗力原因不能履行招标合同或放弃成交的，招标人可以与排在成交人之后第一位的成交候选人签订招标合同，以此类推。

6、违约责任、风险承担等其他事项在签订合同时双方具体约定。

7、合同签订后，由成交供应商向招标代理公司提供成交合同副本 2 份留存。

采购合同

(范本, 仅供参考)

项目名称: _____

合同编号: _____

采购方 (简称甲方): _____

供货方 (简称乙方): _____

合同审核日期: _____

合同书

招标人(甲方): (全称)

成交单位(乙方): (全称)

_____ (甲方) 所需 _____ (项目名称) 经

(代理机构名称) 临沂市康宏建设项目管理有限公司 在国内以竞争性谈判方式进行采购。

评审小组确定 _____ (乙方) 为成交人。甲、乙双方根据《中华人民共和国

合同法》、《中华人民共和国招标投标法》和其他法律、法规的规定, 并按照公正、平等、

自愿、诚实信用的原则, 同意按照以下条款和条件, 签署本合同。

1. 工程概况

工程名称:

工程地点:

工程内容:

资金来源:

2. 工程承包范围

承包范围:

3. 合同工期

开工日期: 年 月 日

竣工日期: 年 月 日

合同工期总日历天数 天。

4. 质量标准

工程质量标准: 承包范围:

5. 合同金额及工程款支付

总金额: (币种, 金额, 单位) (小写)

支付方式:

6. 组成合同的文件

6.1 组成本合同的文件包括:

-
- (1)本工程谈判文件
 - (2)本合同协议书
 - (3)成交通知书
 - (4)投标书及其附件
 - (5)本合同专用条款
 - (6)本合同通用条款
 - (7)标准、规范及有关技术文件
 - (8)工程报价单

6.2 双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

7. 本协议书中有关设计含义与本合同条款中的定义相同。

8. 成交供应商向招标人承诺按照合同约定施工、竣工并在保修期内承担工程维修责任。

9. 招标人向成交供应商承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

10. 本合同经甲、乙双方及监管机构签署，加盖单位公章后生效。

11. 合同一式四份，甲乙双方各一份，招标代理单位两份。

甲方：（盖单位公章）

乙方（盖单位公章）

地址：

地址：

法定代表人：（签字）

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

委托代理人：（签字）

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

年 月 日

第五章 附件（报价文件格式）

附件 1 报价函

报价函

临沂市康宏建设项目管理有限公司：

经研究，我方决定参加 _____ 的招标活动并提交报价文件。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任：

1. 我方完全理解和接受招标文件的一切规定和要求，按规定提交报价文件：正本一份、副本两份。

2. 如果我方的报价文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每一项要求，并按我方报价文件中的承诺，保证按期完成项目的实施。

3. 我方理解，最低报价不是成交的唯一条件，你们有依法选择成交供应商的权利。

4. 我方愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

5. 我方同意按招标文件遵守贵机构对本次招标项目所做的有关规定。

6. 我方报价文件的有效期为报价截止时间起 90 个工作日。

7. 我方若未成为成交供应商，贵机构有权不做任何解释。

8. 我方与本此报价有关的一切正式往来通讯请寄：

联系人：

联系地址：

邮政编号：

电 话：

传 真：

开户单位：

开户银行：

银行账号：

供应商全称：（加盖公章）

供应商法定代表人或其全权代表：（签字或印章）

附件 2 报价一览表

报 价 一 览 表

项目名称:	
投标总报价	(小写) 元
	(大写) 元
工期	
质量目标	
对谈判文件及合同条款认同程度	<input type="checkbox"/> 完全认同 <input type="checkbox"/>有偏离

注:

- 1、投标报价单位为人民币元;
- 2、**报价含完成本项目所需的全部费用;**
- 3、表格不够可按相同格式加以扩展。

供应商: (公章)

法定代表人或供应商全权代表: (签字或印章)

年 月 日

附件 3 供应商基本情况表

供应商基本情况表

供应商名称		主要业务	
注册资金		现有职工人数	
行政管理人数		技术人员人数	
营业执照	1. 执照编号 2. 营业范围 3. 发照部门		
单位资质	1. 执照编号 2. 资质等级 3. 发证部门		
单位注册地址		单位联络方式	(电话、传真、邮址)
单位成立时间			
固定资产净值 (万元)		年平均产值 (万元)	
开户银行	银行账号、开户行名称		

注：供应商所填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致其报价被拒绝。

附件 6 法定代表人身份证明书

法定代表人身份证明书

单位名称：

联系地址：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

上述人员系_____〈供应商名称〉_____的法定代表人，参加临沂市康宏建设项目管理有限公司组织的_____的招标活动；签署上述招标活动过程中的一切文件和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

（此处附贴法定代表人身份证复印件）

供应商名称（并加盖公章）：_____

日 期： 年 月 日

特别说明：

1. 法定代表人参加本项目报价的，须出具此证明书。
2. 法定代表人证书必须加盖单位公章，否则评审小组有权拒绝其报价。

附件 7 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（供应商名称）法定代表人，现授权委托（姓名、职务或职称）为我单位本次项目的全权代表，以本单位的名义参加临沂市康宏建设项目管理有限公司组织的招标活动。全权代表在参加临沂市康宏建设项目管理有限公司组织的_____招标活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

全权代表无权转让委托权。特此委托。

（此处附贴全权代表人身份证复印件）

全权代表姓名： 性 别： 年 龄：
单 位： 部 门： 职 务：

供应商全称：（加盖公章）

供应商法定代表人：（签字或印章）

日 期： 年 月 日

特别说明：

1. 法定代表人授权委托人参加本项目报价的，须出具此授权委托书。
2. 法定代表人必须签字或印章，并加盖单位公章，否则评审小组有权拒绝其报价。

附件 9 报价文件包装袋密封件正面和封口格式

报价文件包装袋密封件正面格式

收件人：临沂市康宏建设项目管理有限公司

正本（副本）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

邮政编码：

年 月 日

加盖供应商公章（或供应商法定代表人或其全权代表签字）

报价文件封口格式

请勿在 年 月 日 时之前启封

加盖供应商公章（或供应商法定代表人或其全权代表签字）